

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

РАССМОТРЕНО
методической комиссией
протокол № 10 от 18.06.2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор КГАПОУ «ККОТиП»
_____/Н. В. Журова/
Приказ № 01-55-1п от 29.06.2026

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем
на базе основного общего образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

_____/Беспёрстова И.В. /
«___» _____ 2026 г.

Красноярск, 2026

Рабочая программа (далее – программа) учебной дисциплины **ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минпросвещения России от 10.03.2025 № 184 по специальности среднего профессионального образования **09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем**.

Организация-разработчик: КГАПОУ «ККОТиП»

Разработчики: Маренкова Юлия Владимировна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины «оп. 05 информационные технологии в профессиональной деятельности»	4
1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы спо	4
1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины оп.05 информационные технологии в профессиональной деятельности	6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	9
3.1. Материально-техническое обеспечение	9
3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины.....	9
3.3. Кадровое обеспечение реализации программы	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП. 05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Учебная дисциплина ОП. 05 информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы СПО, в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.12 Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины ОП. 05 информационные технологии в профессиональной деятельности направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК. В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

умения	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ
знания	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий

Формируемые общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Формируемые профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
ПК 6.3	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость, ч
Максимальная учебная нагрузка	41
Консультации	5
Всего учебных занятий	36
в том числе в форме практической подготовки	10
Основное содержание	
теоретические занятия	26
лабораторные занятия	
практические занятия	10
Прикладной модуль (практическая подготовка)	
теоретические занятия	26
лабораторные занятия	
практические занятия	10
индивидуальный проект	
курсовая работа/проект	
самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме	ДЗ

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Раздел 1. Средства информационно-коммуникационных технологий	Содержание учебного материала		13	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 6.3
	1	Роль ИКТ в современном обществе. Средства ИКТ	2	
	2	Информационная безопасность. Защита информации	2	
	3	Применение текстовых редакторов для ведения делопроизводства	2	
	4	Применение табличных процессоров для выполнения расчетов	2	
	Практические работы:			
	1	Практическая работа № 1 «Оформление деловой документации средствами прикладной программы MS Word»	2	
	2	Практическая работа № 2 «Создание резюме средствами прикладной программы MS Word»	1	
	3	Практическая работа № 3 «Проведение расчетов средствами прикладной программы MS Excel»	2	
	1	Специализированное прикладное программное обеспечение	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 6.3
	2	Компьютерное моделирование	2	
	3	Растровая и векторная графика. Редакторы векторной и растровой графики	3	
	Практические работы:			
	1	Практическая работа № 4 «Обзор ресурсов разработки программного обеспечения»	2	

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Создание рисунка (Облачные технологии)		
Раздел 3. Интернет ресурсы в профессиональн ой деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 6.3
	1 Виды компьютерных сетей. Безопасность в сети Интернет	2	
	2 Возможности всемирной паутины	2	
	3 Сетевая культура и сетевая этика. Облачные технологии. Web-конференции	3	
	Практические работы:		
	1 Практическая работа № 5 «Средства и методы создания специализированных сайтов»	1	
	2 Практическая работа № 6 «Создание личной страницы в сети Интернет»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Подготовка сообщения (Цифровая гигиена. Методы защиты информации в сети)		
Дифференцированный зачет		4	
Консультации		5	
Общие сведения об информации и информационных технологиях			
Программы для работы с текстовой информацией и табличными процессорами			
Программы для работы с базами данных			
Понятие компьютерной графики			
Знакомство и работа с офисным ПО			
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины осуществляется в учебном кабинете «Информатика»

Оборудование учебного кабинета:

Столы и стулья по количеству обучающихся

Стол компьютерный

Стол учительский (компьютерный)

Доска ученическая магнитная

Технические средства обучения:

Компьютер с монитором

Проектор мультимедийный

Экран

Наличие сети Internet

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной дисциплины

Печатные издания:

1. Гохберг Г.С. , Зафиевский А.В. , Короткин А.А. Информационные технологии: Издание: учебник для среднего профессионального образования/Г.С. Гохберг , А.В. Зафиевский , А.А.Короткин – 3-е изд. стер. М.: Изд.центр «Академия», 2023 – 240 с.
2. Синаторов С.В., Пикулик О.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО/ С.В.Синаторов , О.В.Пикулик. – М: ИНФРА-М, 2026 – 277 с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Информационные технологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.tspu.tula.ru/ivt/old_site/umr/inform/lect/lect6.htm
2. Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rusedu.info>
3. Российское образование. Федеральный портал. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>
5. Социальная сеть работников образования. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://nsportal.ru>
6. Электронная информационная образовательная среда. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://edu.dvguaps.ru>

Дополнительные источники:

1. Руденко Н. Б., Грачева Н. Н., Литвинов В. Н. , Назарова Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Н. Б. Руденко, Н. Н. Грачева, В. Н. Литвинов, Е. В. Назарова. – Часть 1, М.: Берлин, 2021 – 164 с.

3.3. Кадровое обеспечение реализации программы

Требования к квалификации педагогических кадров

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого курса.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в соответствии с ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Реализацию программы дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает: Маренкова Ю.В.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из	Контрольная работа по темам: «Общие сведения об информации и информационных технологиях», «Знакомство и работа с офисным ПО» Самостоятельная работа. Заполнение таблиц по темам: smart-устройства, Мой бюджет, многофункциональные графические редакторы. Подготовка сообщения по теме: Технологии искусственного интеллекта Создание рисунка по теме: Облачные технологии Редактирование фотографии с помощью онлайн редакторов растровой графики Создание эмблемы с помощью онлайн редактор векторной графики Защита реферата по теме: «Программы для работы с текстовой информацией» Защита электронной презентации по теме: «Оборудования для электронных демонстраций» Наблюдение за деятельностью студента при выполнении и оценка выполнения лабораторных заданий: Практическая работа № 1 «Оформление деловой документации средствами прикладной программы MS Word» Практическая работа № 2 «Создание резюме средствами

	выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	прикладной программы MS Word» Практическая работа № 3 «Проведение расчетов средствами прикладной программы MS Excel» Практическая работа № 4 «Обзор ресурсов разработки программного обеспечения» Практическая работа № 5 «Средства и методы создания специализированных сайтов» Практическая работа № 6 «Создание личной страницы в сети Интернет»
--	---	--